



Astrid-Lindgren-Schule

Grundschule der Stadt Büdelsdorf
mit den Standorten Neue Dorfstraße 110, Tel. 04331/148850
und Sportallee 19, Tel. 04331/300731, 24782 Büdelsdorf
Homepage: www.astrid-lindgren-schule-buedelsdorf.de

Stand: November 2020

Richtlinien für das Distanzlernen an der ALGS:

(z.B. Lockdown, Schulschließung, Quarantäne, Betretungsverbot, Absonderung)

Die Schulleitung informiert in diesem Fall umgehend die Klassenleitungen und die Elternschaft und leitet die entsprechenden Maßnahmen ein.

Grundsätze der Organisation

- Der Hauptansprechpartner der Kinder und der Eltern/Sorgeberechtigten ist die Klassenlehrkraft.
- Förderkinder werden von den Förderschulkolleginnen betreut und mit Arbeitsmaterial versorgt.
- DaZ-Kinder erhalten Aufgaben durch die DaZ-Lehrkräfte oder die Klassenlehrerin.
- Alle Kinder unserer Schule haben einen Account bei Iserv und sind über diesen für die Lehrkräfte erreichbar.
- Sollte es zu einer Distanzlernsituation kommen, erfolgt die Information der Eltern über die Klassenleitung (über Telefonketten, Elternvertreter, Email-Verteiler).
- Die Schulleitung informiert im Vorfeld die Klassenleitungen.
- Der Kontakt von/zum Gesundheitsamt (im Falle einer Quarantäne-Situation) läuft über die Schulleitung.
- Iserv sowie private Emailadressen der Sorgeberechtigten und telefonische Kontaktdaten dienen als Grundlage jeglicher Kommunikation.
- Alle Schülerinnen und Schüler der ALGS haben inzwischen einen IServ-Zugang.
- Einzelnen Schülerinnen und Schüler, die sich für eine begrenzte Zeit in Quarantäne befinden oder erkranken sollten, werden über Klassenkameraden und Krankenmappen wie bisher über das laufende Unterrichtsgeschehen informiert.

Struktur und Aufgabenstellung

- Der Schwerpunkt der Distanzbeschulung liegt auf den Fächern Deutsch und Mathematik.
- Gearbeitet wird bevorzugt in den Lola-Heften und den Flex- und Flo-Werken, in vorhandenen Übungs- und Trainingsheften sowie mit Aufgaben der Anton-App oder Aufgabenstellungen über Iserv.
- Die tägliche Arbeitszeit im Distanzlernen beträgt für die Klassen 1/2 pro Fach und Tag jeweils 45 min, für die Klassen 3/4 pro Fach und Tag jeweils 60 min.

- Ein Voranschreiten im Unterrichtsstoff ist möglich; bei der Auswahl von neuen Inhalten sollte darauf geachtet werden, dass die neuen Inhalte mit Bedacht ausgewählt und keine komplexen Inhalte neu eingeführt werden.

Kommunikation

Es gibt mindestens zwei Kind-Lehrkraft-Kontakte je Woche durch die Klassenlehrerin und/oder Fachlehrkräfte z.B. über Email, Telefon, Videokonferenzen, IServ

→ Diese Kontakte sind zu dokumentieren!!

Rückmeldung durch:

- Automatische Auswertung von Lern-Apps
- Feedback über Iserv oder telefonisch
- Schülerfeedback über das Abfotografieren und Hochladen von Arbeitsergebnissen
- Aufgabenkontrolle durch die Lehrkräfte oder Selbstkontrollbögen
- Rückmeldung über Geleistetes geben

Leistungsbewertung

- Grundsätzlich erfolgt auch im Distanzunterricht eine Bewertung der Leistung.
- Lernerfolgskontrollen werden weiterhin nur in Präsenz geschrieben.

Unterstützung durch Eltern/Sorgeberechtigten (Auszug aus einem Elternbrief vom 10.11.20)

- Bitte unterstützen Sie Ihr Kind nach Ihren Möglichkeiten so gut wie möglich!
- Besprechen Sie mit Ihrem Kind die Abläufe:
Wichtig ist ein strukturierter Lernvormittag!
Beispiel: - 8.30 Uhr Aufgaben auf Iserv ansehen
 - 8.45-9.30 Uhr Bearbeitung Deutschaufgaben – Pause
 - 10.00-10.45 Uhr Bearbeitung Mathematikaufgaben – Pause
 - 11.30- 12.00 Uhr Bearbeitung der restlichen Aufgaben, Übungen evtl. Anton-App, (Fotografieren und) Verschicken der erledigten Aufgaben, Kontrolle des Email-Postfaches
- Loben Sie Anstrengung und Lernerfolge!
- Sprechen Sie über die Themen, die Ihre Kinder beschäftigen!